



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОСНОВНИ СУД**  
**Су I-1-11/ 2018**  
**Дана: 24.01.2018. године**  
**У Ж И Ц Е**

Председник Основног суда у Ужицу Бранка Јанковић, након разматрања извештаја о раду овог суда за 2017. годину и утврђеног броја нерешених старих предмета у свим судским одељењима и размотреног предлога Програма на седници свих судија одржаној дана 24.01.2018. године на основу чл. 12. Судског пословника ("Службени гласник РС,, бр. 110/09...56/16), донео је

## **ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА ОСНОВНОГ СУДА У УЖИЦУ ЗА 2018. ГОДИНУ**

### **I**

На основу Одлуке о броју судија у судовима („Службени гласник РС,, бр. 88/2015 од 23.10.2015. године) Високог савета судства у Основном суду у Ужицу судијску дужност врши 20 судија. У 2017. години поступало је 18 судија.

На основу чл. 3. ст. 1. тач. 63. Закона о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштава („Службени гласник РС,, бр. 101/13 од 20.11.2013. године) Основни суд у Ужицу у свом саставу има Судску јединицу Бајина Башта.

Годишњим распоредом послова у Основном суду у Ужицу за 2017. годину Су I 2 - 24/2017 од 29.11.2017. године утврђена је обавеза решавања предмета по редоследу пријема у складу са законом и Судским пословником.

Одлуком Основног суда у Ужицу о организовању рада у Судској јединици у Бајиној Башти Су I-1-152/16 од 28.11.2016. године одређени су разврставање и расподела предмета у тој судској јединици.

На основу Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа... („Службени гласник РС“ бр. 61/17) у овом суду је систематизовано 74 радна места. Судско особље Основног суда у Ужицу чини 69

запослених на неодрђено време и 5 запослених на одређено време, а од тог броја су 9 судијских помоћника, 6 уписничара и 20 записничара-дактилографа.

У складу са Законом о буџетском систему, а по Одлуци о расподели средстава у оквиру одобрених апропријација, Законом о буџету РС за 2018. годину, за Основни суд у Ужицу одобрено је укупно 106.065.000,00 динара.

## II АНАЛИЗА

**На основу годишњег извештаја о раду Основног суда у Ужицу за 2017. годину, као и извештаја о старим предметима, суд је утврдио следеће чињенично стање:**

- Да је Основни суд у Ужицу на дан 01. јануара 2017. године имао укупно 10.891 нерешен предмет, од чега старих предмета 5.625, што чини 51,65% од укупног броја нерешених предмета у свим правним областима.
- Да је току извештајног периода од 01.01 – 31.12.2017. године овај суд примио 16.596 предмета, од чега старих предмета 592, што чини 3,6% од укупног броја примљених предмета. Укупно у раду било је 27.487 предмета.
- Да је у истом периоду решено 19.848 предмета, од чега 2.946 старих предмета, што представља 14,84% од укупног броја решених предмета.
- Да је на дан 31.12.2017. године остало нерешено 7.639 предмета, од чега 4.378 старих, што чини 57,31 % од укупног броја нерешених предмета.
- Да је савладавање прилива у истом периоду било 119,6%, и да је суд имао просечан прилив по судији 83,82 предмета, а просечно решавао 100,24 предмета. У раду је остало просечно 424,39 предмета по судији.

-

**По материјама суд констатује следеће стање:**

- У кривичној "К" материји радило је 3 судија, 1 судијски помоћник, 2 уписничара и 3 записничара. У текућој години очекује се да ће број судија и судског особља остати исти.

У овој материји од укупно нерешених 115 предмета остало је у раду 10 старих предмета, па стари чине 8,7% од укупно нерешених предмета. У претходној години, примљено је 750 предмета, од тога 11 старих, па стари чине 1,5% од укупно примљених предмета. У истом периоду решено 781 предмет, од чега 19 старих предмета, што представља 2,43% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 104,13%. Упоређивањем процента нерешених старих и решених

старих предмета, а имајући у виду број старих нерешених предмета, може се констативати да су судије у овој материји решавале већи број старих предмета.

Сваком судији у просеку је остало 38,33 нерешених предмета у раду, од тога старих 3,3 предмета. Просечан прилив предмета по судији био је 22,73 предмета, а просечно решено 23,67 предмета, па се може констатовати да су судије решавале знатно више предмета од месечне норме прописане за ову материју Правилником о критеријумима, мерилима, поступку и органима за вредновање рада судија и председника судова.

Од укупно нерешених 10 старих предмета у овој материји нема предмета који су старији од 10 година, 3 предмета су старији од 5 година, док је 7 предмета старијих од 2 године. Током 2018. године, још 13 предмета ове материје може постати старо. Квалитет одлука у овој материји је 96,67%, тако да се 3,33% предмета враћало у рад услед укидања у другостепеном поступку.

- У парничној "П" материји радило је 9 судија, 4 судијска помоћника, 3 уписничара и 9 записничара. У текућој години очекује се да ће се број судија повећати, а број судског особља остати исти.

У овој материји од укупно нерешених 1.396 предмета остало је у раду 593 старих предмета, па стари чине 42,48 % од укупно нерешених предмета. У претходној години, примљено је 1.389 предмета, од тога 260 старих, па стари чине 18,72% од укупно примљених предмета. У истом периоду решено 2.651 предмета, од чега 494 старих предмета, што представља 18,63% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 190,86%. Упоређивањем процента нерешених старих и решених старих предмета, може се констативати да су судије у овој материји решавале задовољавајући број старих предмета.

Сваком судији у просеку је остало 155,11 нерешених предмета у раду, од тога старих 65,88 предмета. Просечан прилив предмета по судији био је 14,03 предмета, а просечно решено 26,78 предмета, па се може констатовати да су судије решавале више предмета од месечне норме прописане за ову материју Правилником о критеријумима, мерилима, поступку и органима за вредновање рада судија и председника судова.

Од укупно нерешених 593 стара предмета у овој материји има 9 предмета који су старији од 10 година, 103 предмета старијих од 5 година, док је 481 старијих од 2 године. Током 2018. године, још 314 предмета ове материје може постати старо. Квалитет одлука у овој материји је 95,70%, тако да се 4,30% предмета враћало у рад услед укидања у другостепеном поступку.

- У парничној "П1" материји радило је 9 судија, 3 судијска помоћника, 1 уписничар и 9 записничара. У текућој години очекује се да ће број судија и особља остати непромењен.

У овој материји од укупно нерешених 959 предмета остало је у раду 256 стара предмета, па стари чине 26,7 % од укупно нерешених предмета. У претходној години,

примљено је 911 предмета, од тога 116 старих, па стари чини 12,73% од укупно примљених предмета. У истом периоду решено 782 предмета, од чега 235 старих предмета, што представља 30,05% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 85,84%. Упоредивањем процента нерешених старих и решених старих предмета, може се констативати да су судије у овој материји решавале задовољавајући број старих предмета.

Сваком судији у просеку је остало 106,56 нерешених предмета у раду, од тога старих 28,44 предмета. Просечан прилив предмета по судији био је 9,20 предмета, а просечно решено 7,9 предмета, а имајући у виду да су се исте судије задуживале и предметима из опште парнице, може се констатовати да су судије решавале задовољавајући број предмета од месечне норме прописане за ову материју Правилником о критеријумима, мерилима, поступку и органима за вредновање рада судија и председника судова.

Од укупно нерешених 256 стара предмета у овој материји има 1 предмет који је старији од 10 година, 8 предмета је старије од 5 година, док је 247 старијих од 2 године. Током 2018. године, још 153 предмета ове материје може постати старо. Квалитет одлука у овој материји је 87,34%, тако да се 12,66% предмета враћало у рад услед укидања у другостепеном поступку.

- У парничној "П2" материји радило је 4 судије, 3 судијска помоћника, 2 уписничара и 4 записничара. У наредној години очекује се да ће број судија и особља остати непромењен.

У овој материји од укупно нерешених 85 предмета остало је у раду 1 стари предмет, па стари чини 1,18% од укупно нерешених предмета. У претходној години, примљено је 374 предмета, од тога 6 старих, па стари чине 1,6% од укупно примљених предмета. У истом периоду решено 376 предмета, од чега 8 старих предмета, што представља 2,13% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 100,53%. Упоредивањем процента нерешених старих и решених старих предмета, може се констативати да су судије у овој материји решавале већи број старих предмета.

Сваком судији у просеку је остало 21,25 нерешених предмета у раду, од тога по 0,25 стара предмета. Просечан прилив предмета по судији био је 8,5 предмета, а просечно решено 8,55 предмета, а имајући у виду да су се исте судије задуживале и предметима из "П" материје, може се констатовати да су судије решавале више предмета од месечне норме прописане за ову материју Правилником о критеријумима, мерилима, поступку и органима за вредновање рада судија и председника судова.

У овој материји има 1 стари нерешен предмет старости између 3 и 5 година. Током 2018. године, још 7 предмета ове материје може постати старо. Квалитет одлука у овој материји је 98,14%, тако да се 1,86% предмета враћало у рад услед укидања у другостепеном поступку.

- У извршној "И" материји радило је 4 судија, 2 судијска помоћника, 2 уписничара и 4 записничара. У наредној години очекује се да ће број судија и особља остати непромењен.

У овој материји од укупно нерешених 2.018 предмета остало је у раду 1.409 старих предмета, па стари чине 69,82 % од укупно нерешених предмета. У претходној години, примљено је 546 предмета, од тога 44 стара, па стари чине 8,06% од укупно примљених предмета. У истом периоду решено 846 предмета, од чега 513 стара предмета, што представља 60,64% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 154,95%. Упоређивањем процента нерешених старих и решених старих предмета, може се констативати да су судије у овој материји решавале задовољавајући број старих предмета.

Сваком судији у просеку је остало 504,5 нерешених предмета у раду, од тога старих 352,25 предмета. Просечан прилив предмета по судији био је 12,41 предмета, а просечно решено 19,23 предмета, па се може констатовати да су судије решавале више предмета од месечне норме прописане за ову материју Правилником о критеријумима, мерилима, поступку и органима за вредновање рада судија и председника судова.

Од укупно нерешених 1.409 старих предмета у овој материји има 6 предмета који су старији од 10 година, 281 предмета старијих од 5 година, док је 1.122 старијих од 2 године. Током 2018. године, још 286 предмета ове материје може постати старо. Квалитет одлука у овој материји је 99,76%, тако да се 0,24% предмета враћало у рад услед укидања у другостепеном поступку.

- У извршној "Ив" материји радило је 4 судија, 2 судијска помоћника, 2 уписничара и 4 записничара. У наредној години очекује се да ће број судија и особља остати непромењен.

У овој материји од укупно нерешених 2.164 предмета остало је у раду 2.092 стара предмета, па стари чине 96,67 % од укупно нерешених предмета. У претходној години, примљено је 160 предмета, од тога 139 старих, па стари чине 86,88% од укупно примљених предмета. У истом периоду решено 1.715 предмета, од чега 1.588 старих предмета, што представља 92,59% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 1.071,88%. Упоређивањем процента нерешених старих и решених старих предмета, може се констативати да су судије у овој материји решавале задовољавајући број старих предмета.

Сваком судији у просеку је остало 541 нерешени предмет у раду, од тога старих 523 предмета. Просечан прилив предмета по судији био је 3,64 предмет, а просечно решено 38,98 предмета, а имајући у виду да су се исте судије задуживале и предметима из "И" материје, као и ванпарничном материјом, може се констатовати да су судије решавале више предмета од месечне норме прописане за ову материју Правилником о критеријумима, мерилима, поступку и органима за вредновање рада судија и председника судова.

Од укупно нерешених 2.092 стара предмета у овој материји има 15 предмета који су старији од 10 година, 1.664 предмета старијих од 5 година, док је 413 предмета старијих од 2 године. Током 2018. године, још 70 предмета ове материје може постати старо. Квалитет одлука у овој материји је 99,94%.

- У ванпарничној "О" материји радило је 4 судија, 2 судијска помоћника, 1 уписничар и 5 записничара. У наредној години очекује се да ће број судија и особља остати непромењен.

У овој материји од укупно нерешених 609 предмета, остало је у раду 6 старих предмета, па стари чине 0,99 % од укупно нерешених предмета. У претходној години, примљено је 1.826 предмета, од тога 9 старих, па стари чине 0,49% од укупно примљених предмета. У истом периоду решено 1.871 предмета, од чега 37 старих предмета, што представља 1,98% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 102,46%. Упоређивањем процента нерешених старих и решених старих предмета, може се констативати да су судије у овој материји решавале задовољавајући број старих предмета.

Сваком судији у просеку је остало 152,25 нерешених предмета у раду, од тога старих 1,5 предмета. Просечан прилив предмета по судији био је 41,50 предмета, а просечно решено 42,52 предмета, а имајући у виду да су се исте судије задуживале и предметима из извршне материје може се констатовати да су судије решавале више предмета од месечне норме прописане за ову материју Правилником о критеријумима, мерилима, поступку и органима за вредновање рада судија и председника судова.

Од укупно нерешених 6 старих предмета у овој материји сви су старости од 2 до 3 године. Током 2018. године, још 31 предмета ове материје може постати старо. Квалитет одлука у овој материји је 100% .

### **III ПРИНЦИПИ И ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА**

Циљ доношења овог Програма је увођење и примена мера ради благовременог обављања послова у суду у складу са Судским пословником и одговарајућим позитивно-правним прописима из области уређења судова и о судијама, као и поштовања рокова прописаних процесним законима.

У имплементацији Програма примењују се наведене мере и технике за успешније решавање старих предмета и спречавање њиховог настанка радом на убрзању судских поступака.

Овим Програмом остварују се циљеви и мисија који су дефинисани у Дугорочном плану Основног суда у Ужицу, Измењеном јединственом програму решавања старих предмета у Републици Србији за период 2016 – 2020. (мере, препоруке, примена и праћење) и Посебном програму мера за решавање старих

извршних предмета у Републици Србији да се у разумном року на ефикасан и доступан начин, уз поштовање људских права учесника у поступку, реше сви предмети и тиме допринесе јачању поверења грађана у суд и владавину права.

**За период до 31.12.2018. године, суд доноси следеће конкретне циљеве:**

- Смањење укупног броја старих предмета за 30% на нивоу суда.
- Потпуно окончање свих предмета на нивоу суда који су старији од 10, односно 5 година у кривичној материји.
- Смањење укупног броја нерешених старих предмета у парничној "П" материји који су старији од 2 године за 25 % у односу на број нерешених старих предмета на дан 31.12.2017. године. Потпуно окончање свих најстаријих предмета у овој материји који су старији од 10 година.
- Смањење укупног броја нерешених старих предмета у парничној "П1" материји који су старији од 2 године за 20 % у односу на број нерешених старих предмета на дан 31.12.2017. године. Потпуно окончање свих најстаријих предмета у овој материји који су старији од 5 година.
- Смањење укупног броја нерешених старих предмета у извршној "И" материји који су старији од 2 године за 15 % у односу на број нерешених старих предмета на дан 31.12.2017. године. Потпуно окончање свих најстаријих предмета у овој материји који су старији од 10 година.
- Смањење укупног броја нерешених старих предмета у извршној "Ив" материји који су старији од 2 године за 30 % у односу на број нерешених старих предмета на дан 31.12.2017. године. Потпуно окончање свих најстаријих предмета у овој материји који су старији од 10 година.

**По тромесечјима, суд доноси следеће циљеве:**

	31.03.2018.	30.06.2018.	30.09.2018.	31.12.2018.
"П"материја - преко 2 године	6%	6%	3%	10%
"П"материја - преко 5 године	10%	10%	3%	12%
"П1"материја - преко 2 године	5%	5%	3%	7%
"И"материја - преко 2 године	4%	4%	2%	5%
"И"материја - преко 5 године	5%	5%	3%	7%
"Ив"материја - преко 2 година	5%	5%	3%	7%
"Ив"материја - преко 5 година	8%	8%	4%	10%

За контролу успешности у релаизацији циљева користиће се табела дата у прилогу (Прилог бр. 1).

- Ефикасно управљање новопримљеним предметима.
- Избегавање кашњења у поступку.

- **Убрзавање судских поступака**

О спровођењу овог Програма стараће се тим који чине Председник суда, први заменик председника суда, заменик председника суда у Судској јединици, секретар суда, управитељ судске писарнице и систем администратор. Тим је задужен за сачињавање и праћење годишњег програма за смањење броја старих предмета.

Председник суда ће у складу са ставом б. чл. 12. Судског пословника месечно пратити и вршити надзор над спровођењем овог Програма ради његове измене и допуне, односно ради евентуалног обустављања његовог даљег спровођења.

#### IV

### МЕРЕ И ТЕХНИКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

#### - У области организације предузимају се следеће мере:

1) Приликом пописа и евиденције предмета који улазе у овај Програм и који постану стари током 2018. године исти се имају означити са посебним ознакама тако што се при евидентирању иза пословодног броја под којим је предмет уведен у уписнике Основног суда у Ужицу у загради наводи година пријема иницијалног акта нпр. 1К. 2/18 (2016).

2) Приликом разврставања и расподеле предмета поштовати чл. 49. до чл. 56. Судског пословника и старим предметима равномерно задуживати све судије. Стари предмети добијају приоритетни значај и морају се решавати по хронолошком реду завођења.

3) Вршити спајање предмета у кривичној „К., материји у којима су истоветни окривљени, а старе предмете и по овом критеријуму додељивати у рад судији коме је у рад додељен неки од спојених предмета.

4) Писарница овог суда списак старих предмета по правним областима и Већима, из АВП програма, на крају сваког тромесечја доставиће Председнику суда, свим председницима Већа, секретару суда и управитељу судске писарнице.

5) Списак из тачке 4. овог става биће предмет разматрања на првој редовној седници свих судија и редовној месечној седници одељења.

6) Сви стари предмети на омотима се означавају на начин предвиђен одредбама чл. 166а Судског пословника, а ради лакшег праћења значиће се и доставнице и повратнице које се на те предмете односе, како би се скренула пажња на те предмете.

7) Писарница води посебну евиденцију о старим предметима у основним материјама (“К”, “П”, “П1” и “П2”) према одређеном образцу (прилог број 2) и то о времену подношења тужбе или другог иницијалног акта, броју предмета под којим је предмет заведен у уписнику приликом пријема и свим каснијим променама у



пословодном броју, датуму завођења иницијалног акта, врсти предмета, датуму и врсти последње радње када је у предмету предузета, датуму заказивања и врсти следеће радње. Након уношења означених података у образац исти се без одлагања износи поступајућем председнику већа који у образац наводи разлог због кога поступак толико траје односно разлог који је утицао на дужину трајања поступка, те које радње исти предлаже да треба предузети како би се поступак окончао, и по могућности даје своју оріјентациону процену у погледу рока потребног за окончање поступка.

8) Препорука је да судије у циљу боље припреме суђења и ефикаснијег решавања предмета користе подсетнике у виду техника успешног управљања поступком у виду образаца који су саставни део овог Програма (прилози 3 - 5).

9) Управитељ судске писарнице има обавезу да води своју посебну евиденцију о кретању најстаријих и старих предмета, те да Председнику суда доставља редовне усмене извештаје једном у 15 дана, а писмене извештаје истовремено са месечним и тромесечним извештајима о раду суда.

10) Референти - уписничари судске писарнице имају обавезу да се према старим предметима односе са посебном пажњом у погледу свих рокова, а посебно рокова предевиденције и евиденције који не могу бити дужи од 15 дана.

11) Старе предмете потребно је заказивати сваког месеца са стављањем у предевиденцију тих предмета на 15 дана пре дана одржавања рочишта односно претреса, како би се достава благовремено проверила.

12) У циљу бржег окончавања поступака у предметима са ознаком "П" и "П1" организују се **недеље медијације** и то: последњих недеља месеца марта и септембра.

13) Благовремено управљати предметима и вршити концентрацију доказа у складу са законом, тако да се поступак заврши са минималним бројем рочишта.

14) Ради реализације овог програма и у циљу јачања и учвршћивања процесне дисциплине нужно је стриктно примењивати одредбе позитивних процесних закона које се односе на спречавање злоупотребе процесних овлашћења, тако да се рочишта одлажу само у изузетним случајевима и из законских разлога. Води се прецизна евиденција одложених рочишта са разлозима одлагања.

15) Примена овог програма и смањење старих предмета не сме утицати на квалитет одлука, ефикасност поступака и решавања предмета у којима је тужба или други иницијални акт заведен у овом суду после 1. јануара 2016. године.

16) У складу са финансијским могућностима обезбедиће се даља обука судија и судског особља у свим областима које могу допринети ефикаснијем раду суда.

17) У циљу ефикаснијег вођења поступка и квалитетније и брже израде одлука а у складу са финансијским могућностима обезбедиће се проширење и примена