



Република Србија
ОСНОВНИ СУД
Су I 2-24/2017
Дана 29.11.2017. године
УЖИЦЕ

На основу чл. 34. Закона о уређењу судова („Службени гласник РС“ бр. 116/08... 101/13), Закона о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштава („Службени гласник РС“ бр. 101/13) и чл. 46. Судског пословника („Службени гласник РС“ бр. 110/09, 70/11 и 19/12) и по прибављеном мишљењу свих судија овог суда, Председник Основног суда у Ужицу, дана 29.11.2017. године утврђује

ГОДИШЊИ РАСПОРЕД ПОСЛОВА ОСНОВНОГ СУДА У УЖИЦУ за 2018. годину

I

СЕДИШТЕ СУДА

Седиште Основног суда у Ужицу је у судској згради у Ужицу у Ул. Наде Матић бр. 4.

У саставу Основног суда у Ужицу постоји судска јединица и то:

I Судска јединица у Бајиној Башти

Судска јединица налази се у судској згради у Бајиној Башти у Ул. Душана Вишића бр. 1.

Годишњим распоредом послова овог суда утврђује се правна област у којој судија поступа, односно одређује се врста судијског посла.

Све судије Основног суда у Ужицу суде и предузимају судске радње, по правилу, на целом подручју надлежности овог суда, према распореду послова и расподели судских предмета. Овим распоредом утврђује се у којим случајевима ће се судити и које ће се судске радње предузимати искључиво у седишту суда и судској јединици.

У седишту суда и судској јединици ће се предузимати судске радње из парничне, извршне и ванпарничне правне области.

Судске радње из кривично правне области искључиво ће се предузимати у седишту суда.

У седишту суда налази се и судска управа, служба рачуноводства, писарница и друге пратеће службе, обављају се послови извршења кривичних санкција и међународне правне помоћи.

II

СУДСКА ЈЕДИНИЦА

Судије распоређене у судској јединици имају своје сталне службене просторије (суднице и кабинете), а суде и предузимају судске радње у тој судској јединици и на целом подручју суда, по распореду и расподели предмета који се утврђују посебном одлуком.

Судије распоређене у седишту суда суде и предузимају потребне судске радње у седишту суда, а по потреби предузимају потребне судске радње и у судској јединици, по распореду и расподели предмета који се утврђују посебном одлуком.

У судској јединици налази се Служба пријема писмена, писарнице и друге пратеће службе.

III

СУДСКА УПРАВА

Пословима судске управе **руководи Председник суда - судија Бранка Јанковић**, која обавља све послове предвиђене чл. 6 – 14а и другим одредбама закона и Судског пословника.

Искључива овлашћења и дужности председника суда на основу члана 7. Судског пословника јесу: старање о правима судија на основу рада, утврђивање Годишњег распореда послова, одлучивање о радним односима судског особља и вршење послова у вези са Програмом стручног усавршавања судијских помоћника и судијских приправника, надзирање рада судских одељења и служби прегледом уписника и помоћних књига, роковника и рочишта, сталним евидентирањем предмета чије решавање дуже траје, прибављањем извештаја и на други погодан начин.

На основу одредби, позитивно правних прописа Председник суда – судија Бранка Јанковић поступа у предметима извршења кривичних санкција („Службени Гласник РС“ бр. 55/14), по приговорима ради убрзавања поступка („Службени Гласник РС“ 40/15), у предметима међународне правне помоћи, по приговорима на решења о одбијању јавних бележника да предузму службене радње из чл. 53а Закона о јавном бележничтву („Службеник Гласник РС“ бр. 31/11...6/15) и у другим случајевима предвиђеним овим актом.

За првог заменика председника суда одређује се судија Видосава Даниловић.

Првом заменику поред општих послова, поверавају се посебне обавезе, овлашћења и одговорности и то: поступање по приговорима ради убрзавања поступка („Службени гласник РС“ бр. 40/15), доношење и потписивање аката судске управе, у одсуству Председника суда, а које нису у искључивој – непреносивој надлежности председника суда, за поступање по притужбама, захтевима за изузеће и искључење судија у одсуству Председника суда, за спровођење и праћење Програма решавања старих предмета, за поступање по захтевима за давање информација у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја и замењује Председника суда у поступању у предметима наведеним у III глави, став 3.

За заменика председника суда у Судској јединици у Бајиној Башти одређује се судија Зоран Миловановић, коме се поверава обављање послова вршења надзора над газдовањем имовине која се налази у судској јединици и доношење и потписивање аката и одлука везаних за обављање текућих послова, као и пружање међународне правне помоћи у тој јединици.

Заменик председника суда и заменик председника суда у судској јединици дужни су да председнику суда достављају месечне извештаје о свом раду у вези са посебним овлашћењима, обавезама и одговорностима.

Посебне обавезе:

Послови секретара суда *поверавају се* самосталном саветнику Љиљани Јосиповић.

Послове управитеља судске писарнице *обављаће* сарадник Милан Ковачевић, а замењиваће га шеф писарнице Оливера Марић.

Послови финансијско-материјалног пословања *поверавају се* сараднику Снежани Станковић.

Послови везани за информационо комуникациону технологију (ИКТ) и електронску обраду података *поверавају се* саветнику Оливери Јанковић, систем администратору овог суда.

Послови везани за информисање, контакте са јавношћу и медијима и уређење интернет презентације суда *поверавају се* портпаролу – самосталном саветнику Јелени Чуповић.

Руковођење Инфо службом за подршку алтернативно решавање спорова *поверава се* судији Видосави Даниловић, као и судијским помоћницима Јелени Чуповић и Јелени Радојевић.

IV

СУДСКА ОДЕЉЕЊА

У складу са Судским пословником, бројем судија према Одлуци о броју судија у судовима Високог савета судства број 112-00-68/2015-01 од 13.10.2015. године и Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места овог суда Су бр. I-9-2/2016 од 13.01.2016. године и изменама истих од 05.09.2016. и изменама и допунама од 17.10.2016. године у овом суду постоје следећа судска одељења:

- 1.Кривично одељење
- 2.Парнично одељење
- 3.Извршно и Ванпарнично одељење
- 4.Одељење судске праксе
- 5.Припремно одељење.

V

КРИВИЧНО ОДЕЉЕЊЕ

За судије кривичног одељења одређују се:

- 1.Председник већа-судија Лазо Ђоковић – прво веће,
- 2.Председник већа-судија Дејан Влаховић - друго веће,
- 3.Председник већа-судија Вишеслав Зотовић – треће веће.

Замена већа вршиће се у складу са одлуком председника овог суда Су I -1-151/2016 од 28.11.2016.године.

У оквиру кривичног одељења поступа судија за претходни поступак и то:

1. Председник суда - судија Бранка Јанковић,

Судије овог одељења и судија за претходни поступак су овлашћени за поступање у предметима продужења хитних мера и за кривична дела из чл. 4. Закона о спречавању насиља у породици („Службени Гласник РС“ бр. 94/16).

За судије овог одељења одређује се дежурство и приправност о чему план приправности и посебне одлуке доноси Председник суда.

Судијски помоћник одређен да поступа у овом одељењу је Александра Шућуровић.

VI

**КРИВИЧНО ВЕЋЕ ЗА ОДЛУЧИВАЊЕ ВАН ГЛАВНОГ ПРЕТРЕСА
“Кв” (чл. 21 ст. 4. ЗКП)**

Кривично веће за одлучивање ван главног претреса чине:

1. Председник суда, судија Бранка Јанковић
2. Судија Лазо Ђоковић,
3. Судија Дејан Влаховић,
4. Судија Вишеслав Зотовић.

Председник и чланови „Кв“ већа одређују се из састава кривичног одељења и судије за претходни поступак, а попуна се врши из састава од судија који поступају у грађанској материји.

VII

ПАРНИЧНО ОДЕЉЕЊЕ

За судије парничног одељења одређују се:

1. Судија Видосава Даниловић – прво веће,
2. Судија Зорица Весовић – друго веће,
3. Судија Душица Мићић – четврто веће,
4. Милан Радуловић – пето веће,
5. Судија Зоран Миловановић - шесто веће,
6. Судија Љиљана Симић - седмо веће,
7. Судија Славица Илић – осмо веће,
8. Судија Мирјана Трмчић – једанаесто веће,
9. Судија Нада Стаменић – дванаесто веће и
10. Судија Петар Танасијевић – тринаесто веће.

Председници првог, другог, седмог и једанаестог већа примаће предмете опште материје грађанског права (“П”) и брачних и породичних спорова (“П2”).

Председници четвртог, шестог, осмог, дванаестог и тринаестог већа примаће предмете из опште материје грађанског права (“П”) и радних спорова (“П1”).

Председник петог већа примаће предмете са ознаком (“П1”).

Председници првог, другог, четвртог, шестог, седмог, осмог, једанаестог, дванаестог и тринаестог већа задужују се предметима који се евидентирају у уписнике “ПРР” и “ПРР1”.

Замена већа вршиће се у складу са одлуком Председника овог суда Су I -1-151/2016 од 28.11.2016. године.

У оквиру парничног одељења одређује се веће за решавање по приговорима у поступку извршења и обезбеђења („Ипв(И)“, „Ипв (Ив)“ и „Ипв (Ивк)“) коју чине судије:

1. Судија Видосава Даниловић - председник већа,
2. Судија Зорица Весовић – члан већа,
3. Судија Мирјана Трмчић -члан већа.

Председника ИПВ већа замењује први члан већа.

За заменике чланова Ипв већа постављају се судије четвртог, шестог, седмог, осмог, дванаестог и тринаестог већа парничног одељења овог суда, судија извршног-ванпарничног овог одељења суда Мирјана Павловић и Председник суда Бранка Јанковић.

Судијски помоћници одређени да поступају у парничном одељењу су: Јелена Чуповић, Јелена Радојевић, Бранко Вукомановић и Александар Јањушевић.

VIII

ИЗВРШНО И ВАНПАРНИЧНО ОДЕЉЕЊЕ

За судије извршног и ванпарничног одељења одређују се:

1. Судија Словенка Поповић – прво веће,
2. Судија Вера Петаковић – друго веће,
3. Судија Будимир Лакићевић – треће веће,
4. Судија Мирјана Павловић – четврто веће и
5. Судија Милан Радуловић – пето веће.

Судији Милану Радуловићу се не распоређују новопримљени предмети и именовани судија и даље ће поступати по предметима који су тренутно у раду.

Судија Мирјана Павловић се задужује са новопримљеним предметима са ознаком „О“.

Председник суда - судија Бранка Јанковић ће се задуживати предметима из материје „РЗ“ и поступа по приговорима на решење о одбијању јавних бележника да предузме службене радње из чл. 53а Закона о јавном бележништву („Службени гласник РС“ број 31/11, ... 6/15).

Замена већа вршиће се у складу са одлуком Председника овог суда Су I -1-151/2016 од 28.11.2016.године.

Судијски помоћници одређени да поступају у одељењу овог суда су Мирјана Филиповић и Милица Мирјачић (извршном) и Бранко Ђерић и Владимир Митровић (оставинском).

IX

ПРЕДСЕДНИЦИ СУДСКИХ ОДЕЉЕЊА

Судија Вишеслав Зотовић поставља се за председника кривичног одељења.

Судија Љиљана Симић поставља се за председника парничног одељења.

Судија Словенка Поповић поставља се за председника извршног и ванпарничног одељења.

Судска одељења ће најмање једном у шест месеци вршити анализу судске праксе из своје области и резултата рада одељења у целини и судијских помоћника, начине побољшања рада, као и друга питања од значаја за рад одељења.

X

ОДЕЉЕЊЕ СУДСКЕ ПРАКСЕ

За председника кривичног одељења судске праксе поставља се судија Вишеслав Зотовић, а за председника судске праксе из грађанске материје поставља се судија Мирјана Трмчић.

Поједине послове из делокруга рада овог одељења председник суда може поверити и другим судијама које одреди.

Послове у овом одељењу обављаће сви судијски помоћници овог суда који ће проучавати правна питања, судску праксу и правну литературу и о томе обавештавати руководиоце судске праксе и судије у одељењима у којима су распоређени.

XI

ПРИПРЕМНО ОДЕЉЕЊЕ

Припремно одељење овог суда чине судијски помоћници Јелена Чуповић, Јелена Радојевић, Бранко Вукомановић, Александар Јањушевић, Мирјана Филиповић, Бранко Ђерић, Владимир Митровић.

У припремном одељењу обављају се послови предвиђени одредбом чл. 16. Судског пословника.

У оквиру овог одељења обављају се послови ради испитивања испуњености процесних претпоставки за вођење поступка, одлучивање о правним лековима, радње око наплате судских такси и друге радње прописане у закону.

У припремном одељењу за надзорног судију одређује се судија Љиљана Симић.

XII

РАСПОРЕД СУДИЈА У СУДСКОЈ ЈЕДИНИЦИ

У Судској јединици у Бајиној Башти радиће судије:

1. Љиљана Симић,
2. Зоран Миловановић,
3. Будимир Лакићевић и
4. Милан Радуловић

У судској јединици предузимаће судске радње и друге судије парничног, извршног и ванпарничног одељења у складу са Одлуком о организовању рада у Судској јединици у Бајиној Башти број СУ I – 1 – 152/2016 од 28.11.2016. године.

XIII

РЕДОСЛЕД РАЗВРСТАВАЊА, РАСПОРЕЂИВАЊА И РЕШАВАЊА ПРЕДМЕТА

Разврставање и распоређивање предмета обавља писарница у складу са законом, Судским пословником и одлуком Председника овог суда Су I -1- 151/16 од 28.11.2016. године и на основу посебних одлука.

Новопримљени предмети се аутоматски случајном расподелом уписују у електронске уписнике, а у материјима „К“, „П“ и „П1“ распоређују се у категорије стандардне и високе тежине и истима се већа равномерно задужују.

Налаже се поступање и решавање предмета по редоследу пријема у овај суд у складу са законом и Судским пословником.

Распоређивање предмета у судској јединици обављаће се у складу са чл. 19. ст. 3. Закона о уређењу судова („Службени Гласник РС“ бр. 116/08, 101/10 и 101/13) и чл. 53. Судског пословника, водећи рачуна о законом утврђеној месној надлежности и о праву странке на несметан приступ суду, као и о захтеву да се поступак спроведе ефикасно и са што мање трошкова.

XIV

СУДСКА ПИСАРНИЦА

У судској писарници обављају се послови пријема писмена, административно технички послови и други послови у складу са чл. 223. и другим одредбама Судског пословника, по свим предметима.

Радно време писарнице и пријема писмена у седишту суда и судској јединици је 07,30 до 15,30 часова.

Странке и њихове пуномоћнике прима Председник суда, заменик Председника суда и секретар и то петком од 10,00 до 12,00 часова.

Послове пријема писмена у седишту суда обавља референт Емилија Ћосић, коју ће замењивати референт Нада Ојданић.

Пријем писмена у Судској јединици у Бајиној Башти поверава се референту Јели Јовановић, коју ће замењивати референт Драгица Јездић.

Рад писарнице се одвија применом ИКТ технологије кроз програм за аутоматско вођење предмета (АВП).

ДРЖАВНИ СЛУЖБЕНИЦИ И НАМЕШТЕНИЦИ

Одлуком о максималном броју запослених на недређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2017. годину у овом суду је одређен број од 74 запослена.

Државни службеници и намештеници у овом суду обављаће послове и радне задатке према опису из Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места овог суда Су бр. I-9-2/2016 од 13.01.2016. године и изменама истих од 05.09.2016. и изменама и допунама од 17.10.2016. године.

XVI

ОСТАЛО

Запослени у овом суду су дужни да поштују кућни ред донет од стране Председника Вишег суда у Ужицу.

Судије и судско особље у овом суду су дужни да поштују План за повећање поверења јавности у рад Основног суда у Ужицу, План интегритета, Повељу о стандарду рада овог суда, Повељу о сарадњи са медијима, Упутство о начину приступа систему рада и начину поступања инфо службе за подршку алтернативног решавања спорова, Програме и планове овог суда, као и друге одлуке, у складу са законом и Судским пословником.

Овај Годишњи распоред се може изменити ради усклађивања са законима који ће се примењивати након ступања на снагу овог Распоред и у циљу реализације Програма решавања старих предмета.



ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ:

Судије имају право да у року од 3 дана од дана саопштења распореда на седници свих судија одржаној дана 29.11.2017. године, изјаве приговор Председнику Вишег суда у Ужицу.